



УТВЕРЖДЕНО

Приказом заведующего

МБДОУ Д/С № 17 «Ромашка»

№ 107 от 16 сентября 2019г.

ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ

МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

Детский сад № 17 «Ромашка»

на 2019 – 2020 учебный год

Принят на педагогическом совете

МБДОУ Д/С № 17 «Ромашка»

Протокол № 1

от 10.09.2019г.

Годовой план МБДОУ Д/С № 17 «Ромашка» составлен в соответствии с ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (от 29.12.2012 года № 273-ФЗ), в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (приказ Министерства образования и науки РФ от 17.10.2013г. №1155), санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы ДОУ (СанПиН 2.4.1.3049-13).

ЦЕЛЬ: Обеспечение комфортной и безопасной среды и предоставление равных возможностей для всестороннего развития и самореализации детей дошкольного возраста.

ЗАДАЧИ:

1. Создавать условия для сохранения и укрепления физического и психического здоровья дошкольников, с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, взаимодействие с социальными институтами детства и семьей.
2. Повышать уровень профессиональной компетентности педагогов через внедрение механизмов и методов по формированию культуры здорового образа жизни у воспитанников посредством проектной деятельности.
3. Совершенствовать взаимодействие участников образовательных отношений для проявления активности родителей и поддержки их образовательных инициатив через использование эффективных форм взаимодействия.
4. Продолжить работу ДОУ в рамках статуса Базового детского сада по инклюзивному образованию.
5. Участие в реализации краевого проекта «Мир физкультуры и здоровья для всех»

2. Педагогические кадры

Аттестационные характеристики:

Высшую квалификационную категорию имеют – 16 педагогов

Первую квалификационную категорию имеет – 22 педагогов

Категорию на соответствие занимаемой должности – 7 педагогов.

Без категории –

Образование педагогов:

Высшее педагогическое образование имеют – 28 человек

Среднее специальное образование – 22 человека

3. Содержание блоков основных мероприятий годового плана.

3.1. Нормативно-правовое обеспечение деятельности МБДОУ.

Цель работы по реализации блока: управление и организация деятельностью ДОУ в соответствии с законодательными нормами РФ.

№	Содержание основных мероприятий	Сроки	Исполнитель
1.	Совершенствование номенклатуры и нормативно – правовой базы МБДОУ на 2019/2020 уч. год.	в течение года	заведующий
2.	Разработка нормативно – правовых документов, локальных актов о работе МБДОУ на 2019/2020 уч.год	в течение года	заведующий
3.	Внесение изменений в нормативно – правовые документы (распределение стимулирующих выплат, локальные акты, Положения и др.)	в течение года	заведующий
4.	Разработка текущих инструктажей по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей.	в течение года	инженер по ОТ и ТБ
5.	Производственные собрания и инструктажи: - «Правила внутреннего трудового распорядка»; - «Охрана труда и техника безопасности»; - «Подготовка групп и площадок к зимнему периоду»; - «Техника безопасности при проведении новогодних елок»; - «Об охране жизни и здоровья воспитанников в зимний период»; - «Профилактика гриппа и простудных заболеваний в период эпидемиологического неблагополучия»; - «Организация летней оздоровительной работы» и др.	в течение года	заведующий, инженер по ОТ и ТБ, ст.воспитатель, медсестра.

3.2. Информационно-аналитическая деятельность

Цель работы по реализации блока: совершенствование и развитие управленческих функций с учётом ФГОС ДО, получение позитивных результатов работы посредством информационно – аналитической деятельности.

№	Содержание основных мероприятий	Сроки	Исполнитель
1.	Деятельность руководителя по кадровому обеспечению.	в течение года	заведующий
2.	Составление перспективных планов воспитательно - образовательной работы педагогов	август	воспитатели, специалисты
3.	Определение ключевых направлений работы учреждения на 2019/2020 учебный год, составление планов по реализации данной работы	в течение года	заведующий ст. воспитатель

4.	Проведение: совещаний, педчасов, инструктажей, и др. форм информационно-аналитической деятельности.	в течение года	ст.воспитатель,
5.	Оформление информационных стендов, памяток по текущим вопросам.	в течение года	ст. воспитатель
6.	Организация взаимодействия между всеми участниками образовательного процесса: дети, родители, педагоги.	в течение года	заведующий, ст. воспитатель воспитатели
7.	Подведение итогов деятельности учреждения за 2019/2020 учебный год, подведение итогов: анализ заболеваемости детей; проблемный анализ деятельности МБДОУ по направлениям (анализ воспитательно-образовательного процесса в ДОУ; анализ состояния материально – технической базы; анализ педагогических кадров и др.)	май	заведующий, ст. воспитатель воспитатели, медсестра

3.3. Повышение квалификации педагогов

Цель работы по реализации блока: *организация эффективной кадровой политики, позволяющей реализовывать ФГОС ДО в ДОУ. Повышение профессиональной компетентности педагогов, совершенствование педагогического мастерства.*

№	Содержание основных мероприятий	Сроки	Ответственные
1	Организация работы в ДОУ по повышению квалификации педагогов: - Планирование работы, уточнение графиков курсовой подготовки; - Коррекция банка данных о прохождении педагогами аттестации и курсовой подготовки.	сентябрь	ст.воспитатель
2.	Прохождение педагогами курсов	по плану	педагоги
3.	Посещение педагогами методических объединений проблемных групп города	по плану МО, ПГ	педагоги
4.	Организация работы педагогов по самообразованию: 4.1. Выбор темы и направления самообразования 4.2. Оказание методической помощи в подборе материала для тем по самообразованию. 4.3. Организация выставок методической литературы. 4.4. Подготовка педагогами отчетов за учебный год.	в течение года	ст. воспитатель педагоги
5.	Приобретение новинок методической литературы в течение года	в течение года	ст. воспитат., педагоги

Работа над самообразованием по темам: (Приложение 2)

3.4. Аттестация педагогов

Цель работы по реализации блока: *повышение профессионального уровня педагогов. Обеспечение непрерывности процесса самообразования и самосовершенствования.*

№	Содержание основных мероприятий	Сроки	Ответственные
1.	Обновление плана аттестации педагогов на 5 лет.	Сентябрь	ст.воспитатель
	<i>Аттестация педагогических работников</i>		
	<u>Высшая квалификационная категория</u>	В т	

	Квитко Елена Ипполитовна Сафронова Ольга Александровна Треногина Елена Анатольевна Аристова Елена Владимировна Бутакова Инна Николаевна		ст. воспитатели педагоги
	<u>Первая квалификационная категория:</u> Запускалова Лариса Евгеньевна Рустамова Валерия Сергеевна Оглезнева Анастасия Михайловна Тензина Юлия Владимировна Мерзлякова Татьяна Игоревна Коробейникова Татьяна Владимировна Нестерова Елена Валентиновна Петрокова Екатерина Игоревна Фактулина Нинель Евгеньевна		
	<u>Соответствие занимаемой должности:</u>		
2.	Ознакомление педагогов с нормативными документами по аттестации	октябрь	ст.воспитатель
3.	Помощь воспитателям в подготовке материалов к аттестации, формирование портфолио педагогов	в течение года	ст.воспитатель

3.5. Инновационная деятельность в ДОУ

Цель работы по реализации блока: обеспечение деятельности ДОУ в режиме инновационного развития с учетом ФГОС ДО с использованием современных педагогических технологий.

№	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Ответственные
1.	Реализация инновационных программ дополнительного образования для детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями (ОВЗ) по робототехнике и конструированию Cuboro.	в течение года	педагоги
2.	Разработка содержания образовательной парциальной программы «Мир физкультуры и здоровья для всех» с педагогическим коллективом, посредством разнообразных форм методической работы	в течение года	ст. воспитатель педагоги
3.	Создание кейсов методических материалов по реализации образовательной парциальной программы «Мир физкультуры и здоровья для всех»	в течение года	ст. воспитатель педагоги
4.	Подведение итогов деятельности ДОУ по использованию инновационных программ, проектов. Определение перспектив работы на следующий год.	май	заведующий, педагоги

3.6 Методическая работа с кадрами.

Цель работы по реализации блока: повышение профессиональной компетентности педагогов, подготовка и переподготовка кадров, формирование образовательной среды в соответствии с ФГОС ДО, с учетом особенностей детей с ОВЗ.

Педагогические советы

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Установочный «Новый 2019/2020 учебный год – педагогический старт» Цель: утверждение перспектив в работе педагогического коллектива на учебный год.	сентябрь	заведующий, ст. воспитатель
	1.1 Анализ готовности ДОУ к новому учебному году.		
	1.2 Утверждение годового плана воспитательно - образовательной работы ДОУ на 2019-2020 учебный год.		
	1.3 Утверждение расписания НОД, режима дня по возрастным группам, перспективных планов педагогов совместной работы с дошкольниками.		
	1.4 Утверждение циклограмм педагогов ДОУ.		
	1.5 Рассмотрение и обсуждение локальных актов.		
	1.6 Разное.		
2.	Педагогический совет: «Физическое развитие и укрепление здоровья детей в свете современных требований и условиях ДОУ» Цель: совершенствование работы по улучшению образовательного процесса, направленного на физическое развитие детей дошкольного возраста, в том числе детей с ОВЗ.	январь	ст. воспитатели педагоги
	2.1. Результаты смотра «Уголков по физическому развитию»		
	2.2. «Использование инновационных подходов в физической культуре».		
3.	Педагогический совет: «Мир физкультуры и здоровья для всех» Цель: формирование общих и профессиональных компетенций педагога, планирование дальнейшей эффективной деятельности в данном направлении.	апрель	ст. воспитатель педагоги
	3.2 Создание кейсов методических материалов по реализации образовательной парциальной программы «Мир физкультуры и здоровья для всех» в рамках «Ярмарки педагогических идей»		
4.	Педагогический совет «Наши успехи, итоги работы за учебный год». Цель: подведение итогов деятельности ДОУ за 2019-2020 учебный год	май	
	4.1 Анализ образовательной деятельности ДОУ за учебный год		ст. воспитатель
	4.2 Мониторинг развития детей дошкольного возраста		воспитатели
	4.3 Анализ готовности детей к школе		воспитатель педагог-психолог
	1.4 Отчеты деятельности специалистов за 2019-2020 учебный год.		специалисты
	4.5 Утверждение плана на летний оздоровительный период.		заведующий

Консультации, семинары, практикумы, конференции для педагогов

№	Тема	Сроки	Ответственные
1	Консультация «Предметно-пространственная среда, ее принципы и требования к построению»	сентябрь	ст.воспитатель, инструктор по физ. культуре
2.	Круглый стол для педагогов и родителей «Об участии в реализации краевого проекта «Мир физкультуры и здоровья для всех»		
3.	Семинар «Формы взаимодействия с семьями воспитанников в условиях реализации ФГОС ДО» «Профилактика детского неблагополучия»	октябрь	ст.воспитатель, педагог-психолог
4.	Семинар «Создание условий для формирования двигательной активности детей дошкольного возраста»		ст.воспитатель, инструктор по физ.культуре
5.	Консультация «Особенности организации инклюзивной физкультуры с детьми ОВЗ»		педагог-психолог
6.	Муниципальный «День психологического здоровья для педагогов ДОУ»	ноябрь	ст.воспитатель, инструктор по физ.культуре, воспитатели
7.	Семинар «Использование здоровьесберегающих технологий в режиме дня»		учителя-логопеды, педагоги ДОУ
8.	Семинар-практикум «Влияние двигательной активности на здоровье и физическое развитие детей дошкольного возраста»		педагоги ДОУ
9.	Муниципальная педагогическая мастерская	декабрь	музыкальные руководители
10.	Муниципальное мероприятие Единый родительский день «Родители реализуют ФГОС ДО»		инструктор по физ.культуре, воспитатели
11.	Мастер-класс «Музыка как средство здоровьесбережения»		ст.воспитатель уч.-дефектологи
12.	Семинар «Нетрадиционное спортивное оборудование – инновационный подход к физическому развитию и оздоровлению детей»	январь	ст.воспитатель
13.	Практикум «ИКТ-технологии в физическом развитии дошкольников»		инструкторы по физ.культуре, воспитатели
	Консультация: «Технология проектной деятельности в ДОУ как условие повышения качества образования»		ст.воспитатель
9.	Мастер-класс: «Физминутки, как способ активного физического развития воспитанников»	февраль	инструкторы по физ.культуре, воспитатели
10.	Муниципальная педагогическая конференция		ст.воспитатель
11.	Круглый стол: «Педагогический кейс – физкультура для всех»	март	педагоги ДОУ
12.	Муниципальная педагогическая мастерская		учителя-логопеды, муз.руководители
13.	Панорама краткосрочных педагогических проектов ориентированных на совершенствование духовного развития детей, укрепление их физического здоровья и создание условий для обеспечения базовых человеческих потребностей и индивидуального психологического комфорта («Путь к себе», «Мир моих чувств и ощущений», «Солнце, воздух и вода — наши лучшие друзья», «Движение — основа жизни», «Человек есть то, что он ест», «Советы доктора Айболита», «Здоровье — всему голова»).		ст.воспитатель, воспитатели, специалисты

	Муниципальная Конференция родительской общественности, педагогического сообщества дошкольных образовательных учреждений Чайковского городского округа	апрель	заведующий, педагоги ДОУ
14.	Консультация «Особенности воспитательно-образовательной работы с детьми в летний оздоровительный период»	май	ст.воспитатель
15.	Муниципальный педагогический форум		ст.воспитатель педагоги
16.	Форум молодых педагогов		педагоги ДОУ

Открытые просмотры

«Неделя педагогического мастерства» - мастер-класс «Необычная зарядка».	ноябрь	педагоги ДОУ
«Ярмарки педагогических идей» - презентация кейсов методических материалов по физическому развитию детей.	март	педагоги ДОУ

Смотры-конкурсы, конкурсы

Смотр «Готовность групп к началу учебного года»	сентябрь	педагоги ДОУ
Муниципальный конкурс методических средств обучения	октябрь	педагоги ДОУ
Семейная спартакиада «Физкультура для всех»	ноябрь	инструктор по физ.культуре, воспитатели
Смотр «Уголков по физическому развитию»	декабрь	ст.воспитатель инструктор по физ.культуре
Муниципальный конкурс тематических календарей на 2020 год «Родители реализуют ФГОС дошкольного образования»		ст.воспитатели, воспитатели
Творческий конкурс креативных новогодних поделок «Новогодний серпантин»		воспитатели, родители
Конкурс нестандартного оборудования по физическому развитию, с учетом особенностей детей с ОВЗ		педагоги ОУ
Смотр-конкурс зимних участков «Чародейка Зима»	январь	заведующий, воспитатели, родители
Муниципальная логопедическая викторина «Грамотей – 2020» для обучающихся логопунктов, обучающихся с ОВЗ ДОУ	февраль	учитель-логопед
Муниципальный конкурс проектов для воспитанников ДОУ «Экоша»		воспитатели
Литературная гостиная «Театр в жизни дошкольника»	март	учитель-логопед
Муниципальная интеллектуальная олимпиада среди воспитанников старшего дошкольного возраста «Завтра в школу мы пойдем!»	апрель	ст.воспитатель, воспитатели
Муниципальный фестиваль «Спорт+Музыка»		инструктор по физ.культуре, муз.руководитель
Оформление групповых площадок «Тропа здоровья»	май	ст.воспитатель, педагоги
Муниципальный конкурс детского творчества «Чайковский зажигает звезды»	июнь	муз.руководители

Выставки, мероприятия

Муниципальный конкурс детского творчества на пожарно-спасательную тематику (рисунки)	сентябрь	воспитатели
Муниципальный турслет «Раз турист, два турист...»		воспитатели, родители
1 октября – День пожилых людей.	октябрь	педагоги ДОУ
Фотовыставка «Любим спортом заниматься»	ноябрь	МАУ ДО СДЮТЭ
Декада против жестокого обращения с детьми и суицида «Мир против жестокости»		ст.воспитатель, воспитатели
Концерт ко Дню матери		муз.руководитель, воспитатели
Экологическая акция «Птичья столовая»	декабрь	воспитатели, родители
Декада инвалидов «Белая трость» - «Мы разные, но мы вместе»		ст.воспитатель, воспитатели
Новогодние утренники		заведующий, ст.воспитатель
Конкурс проектов для воспитанников ДОУ «Экоша»	февраль	МАУ ДО СДЮТЭ воспитатели
«Широкая масленица»	март	муз.руководитель, воспитатели
Утренники «Мамин праздник»		
Выставка рисунков и плакатов «Полезно и вредно для здоровья»	апрель	воспитатели
«Безопасное колесо» (творческие работы)	май	воспитатели, родители
Летние малые олимпийские игры	июнь - август	воспитатели, родители

3.7.Организация ключевых творческих дел.

Праздники, развлечения в ДОУ (Приложение № 3)

Спортивные мероприятия в ДОУ (Приложение № 4)

3.9. Взаимодействие с семьей.

Цель работы по реализации блока: оказание родителям практической помощи в повышении эффективности воспитания, обучения и развития детей.

№	Содержание основных мероприятий	Сроки	Ответственный
1.	Разработка перспективного плана работы с родителями на 2019/2020 учебный год.	сентябрь	воспитатели, специалисты
2.	Организация и проведение Дня открытых дверей для родителей.	апрель	воспитатели, специалисты
3.	Использование в работе с родителями разнообразных форм сотрудничества: · Общее (групповые) родительское собрание · Родительские собрания на группах · Праздники, развлечения · Наглядная информация (стенды, папки) · Разработка памяток и буклетов по различным направлениям развития детей · Привлечение родителей к изготовлению атрибутов и пошиву костюмов к праздникам · Проведение индивидуальных (групповых, подгрупповых) бесед, консультаций, практикумов и т.п.	в течение года	заведующий ст. воспитатель медсестра педагоги
4.	Привлечение родителей к участию в муниципальных и краевых конкурсах, выставках и акциях	в течение года	воспитатели, специалисты
5.	Привлечение родителей к благоустройству территории ДОУ.	в течение года	воспитатели
6.	Организация работы родительского комитета.	в течение года	заведующий

3.10. Взаимодействие с социумом

Цель работы по реализации блока: укрепление и совершенствование взаимосвязей с социумом, установление творческих контактов, повышающих эффективность деятельности МБДОУ.

№	Содержание основных мероприятий	Сроки	Ответственный
1.	Заключение договоров о сотрудничестве с организациями.	сентябрь	заведующий
2.	Разработка перспективных планов работы по сотрудничеству между ДОУ и организациями социума.	сентябрь	заведующий, воспитатели
3.	Реализация мероприятий по плану	в течение года	заведующий, педагоги
4.	Анализ работы по сотрудничеству, определение перспектив работы на 2019/2020 учебный год	май	заведующий, педагоги

3.11. Административно-хозяйственная деятельность

Цель работы по реализации блока: укрепление материально – хозяйственной базы учреждения, создание благоприятных условий для воспитания, развития детей раннего и дошкольного возраста

№	Содержание основных мероприятий	Сроки	Ответственный
1.	Разработка и утверждение перспективного плана работы по созданию материально – технических условий Учреждения	сентябрь	заведующий, зам.зав по АХЧ
2.	Организация работы со спонсорами	в течение года	заведующий, зам.зав по АХЧ
3.	Обогащение предметно – развивающей среды	в течение года	заведующий, зам.зав по АХЧ
4.	Разработка и утверждение перспективного плана работы ремонтных работ на летний период	май	заведующий, зам.зав по АХЧ
5.	Текущие ремонтные работы	в течение года	зам.зав по АХЧ
6.	Ремонтные работы в МБДОУ в летний период	июнь – август	зам.зав по АХЧ
7	Приемка МБДОУ к новому учебному году	июль	заведующий, зам.зав по АХЧ